

NUTZEN SIE DIE DYNAMIK.



**Microsoft Dynamics Lösung für das
Immobilienmanagement.**

Thema:
Mandantenübergreifende
Adressstammpflege

Art:
Ablaufbeschreibung
für RELion 4.30

Erstellt von:
Thomas Streifeneder,
Dagmar Eisner

Im Auftrag der
mse RELion GmbH

Programmierung:
Thomas Streifeneder

Telefon:
0821/450 412 - 22

Stand: April 2008



Dieses Dokument/E-Book dient nur zu Informationszwecken. Bei Verwendung zu anderen Zwecken lehnt m se RELion GmbH jede Gewährleistung wegen Sach- und Rechtsmängeln ab. m se RELion GmbH lehnt jede Haftung für direkte und indirekte Schäden - sei es aus Vertrag oder aus Gesetz - ab, die in Verbindung mit der Anwendung und sonstiger Nutzung des E-Books entstehen können. Dieses E-Book kann bei Bedarf ohne vorherige Ankündigungen von m se RELion GmbH geändert werden. m se RELion GmbH lehnt jede Haftung für Fehler und Unterlassungen in diesem Dokument ab. Der Inhalt dieses E-Books ist urheberrechtlich geschützt. Ohne schriftliche Erlaubnis von m se RELion GmbH darf kein Teil dieses E-Books für irgendwelche Zwecke, vervielfältigt oder übertragen werden, unabhängig davon, auf welche Art und Weise oder mit welchen Mitteln, elektronisch oder mechanisch, dies geschieht. Microsoft, Great Plains, Dynamics NAV, Apertum, Axapta, Attain, Excel und Outlook sind eingetragene Warenzeichen oder Warenzeichen der Microsoft Corporation oder Great Plains in den Vereinigten Staaten und/oder anderen Ländern. Weitere in diesem Dokument aufgeführte Produkt- und Firmennamen können geschützte Marken ihrer jeweiligen Inhaber sein.

Inhaltsverzeichnis

1. EINLEITUNG	2
1.1 Einrichtungsrichtlinien in RELion	2
1.2 Adressstam m -Num m ernserien	3
1.3 Adressstam m -Synchronisations-Einrichtung	3
2. DER ADRESSSTAM M	4
2.1 Erfassen eines Adressstam m s	4
2.2 Menüaufrufe aus der Adressstam m -Karte.....	7
2.3 Freigabe eines Adressstam m s	8
3. KONTAKT ERSTELLEN	8
3.1 Kreditor aus Kontakt erstellen.....	9
3.2 Debitor aus Kontakt erstellen	10
4. VERKNÜPFUNGEN ZUR ADRESSSTAM M-SUCHE	10
5. KONTAKT ZU WEISEN IN DER EINHEITENKARTE	12
6. ADRESSBANKEN	13
6.1 Zuordnung Adressstam m banken in Debitorenbank	14
6.2 Zuordnung Adressstam m banken in Kreditorenbank	16
7. Synchronisation.....	17

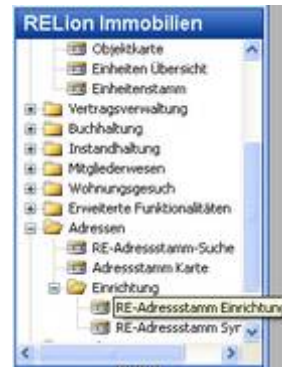
Mandantenübergreifende Adressstammpflege mit RELion

1. Einleitung

Ziel der Adressstammpflege ist es Adressdaten einmalig zentral zu erfassen und diese Adressdaten in allen Mandanten verfügbar zu machen. Auch Änderungen von relevanten Daten des Adressstamms sollen nur einmalig eingegeben und in allen anderen Verknüpfungen synchronisiert werden.

1.1 Einrichtungsrichtlinien in RELion

Öffnen Sie im Menübaum den Ordner Adressen / Einrichtung und wählen Sie RE-Adressstamm Einrichtung.



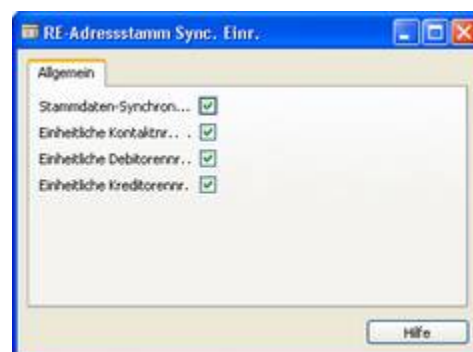
Es öffnet sich das Fenster Adressstamm Einrichtung.



Nummernserie Adressstamm	Pflichtfeld
Nummernserie Kontakte	Optional
Nummernserie Debitoren	Optional
Nummernserie Kreditoren	Optional

ACHTUNG

Die einzelnen Nummernserien Kontakte, Debitoren und Kreditoren werden zu Pflichtfeldern, wenn in mindestens einem Mandanten einheitliche Nummernserien gewählt werden. Dies ist der Fall, wenn in Adressen / RE-Adressstamm Sync. Einr. ein Haken im Feld [Stammdaten-Synchronisation] und [Einheitliche Kontaktnr.] und/oder [Einheitliche Debitorennr.] und/oder [Einheitliche Kreditorennr.] gesetzt ist.



Beispiel:

Sie verwalten drei Mandanten: Mandant A, Mandant B und Mandant C.

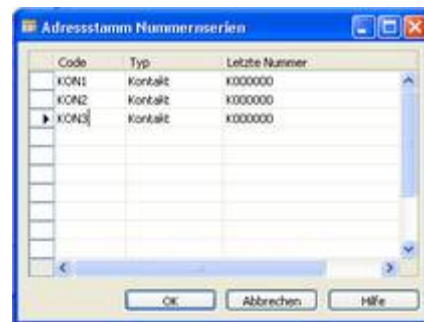
Schritt 1: Sie richten in Mandant A alle Adressstamm m-Nummernserien ein.
Folge: Die bei Mandant A eingerichteten Adressstamm m-Nummernserien können auch in Mandant B und C angesehen und verändert werden. Das heißt die Adressstamm m-Einrichtung ist mandantenübergreifend.

Schritt 2: Sie setzen bei Mandat A und B jeweils Haken in den Feldern der Karte RE Adressstamm Synchronisation Einrichtung.
Folge: Mandant A und B ziehen ab diesem Zeitpunkt ihre Nummern für Kontakte, Debitoren und Kreditoren aus der jeweiligen Nummernserie der mandantenübergreifenden Adressstamm m-Einrichtung. Mandant C zieht seine Nummern für Kontakte, Debitoren und Kreditoren weiterhin aus seiner eigenen Einrichtung.

Der erste Datensatz der aus einem Mandant mit einheitlicher Nummernvergabe erstellt wird, erhält die nächste Nummer aus der Nummernserie. Die Nummer wird dann auf dem Adressstamm geschrieben. Wird aus dem Adressstamm in einem anderen Mandanten der gleiche Typ erzeugt, wird die Nummer aus dem Adressstamm gezogen.

1.2 Adressstamm m-Nummernserien

Die Adressstamm Nummernserien unterscheiden sich über den Typ. Für jeden Typ können mehrere Nummernserien angelegt werden, welche sich über den Code unterscheiden. Bei einer Neuanlage von Stammdaten (Debitor, Kreditor, Kontakt) kann die Nummernserie ausgewählt werden, wenn es mehrere mit gleichem Typ gibt.



Bei der Nummernvergabe des Adressstamms wird nur die Nummernserie verwendet, die in der Einrichtung hinterlegt ist. Hier kann man nur eine Nummernserie eingeben.

ACHTUNG

In das Feld [Letzte Nummer] muss ein Wert eingetragen werden. Ausgehend von diesem Wert zählt RELion bei der Verwendung der Nummernserie hoch.

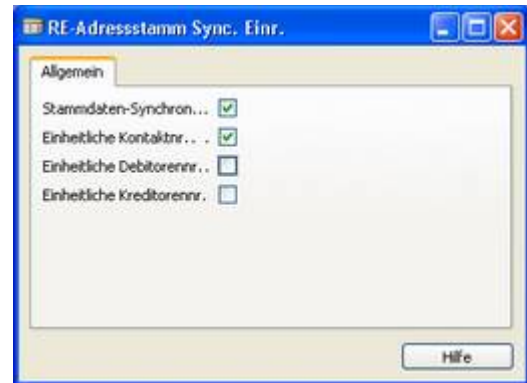
1.3 Adressstamm m-Synchronisations-Einrichtung

Öffnen Sie im Menübaum den Ordner Adressen / Einrichtung und wählen Sie RE-Adressstamm Sync. Einr.



In der Adressstamm - Synchronisations-Einrichtung wird mit der Auswahl Stammdaten-Synchronisation bestimmt, ob der Mandant überhaupt an der Adressstamm-Verwaltung teilnimmt.

Wird der Haken nicht gesetzt, dann ändert sich für den Anwender nichts.



Die Haken für einheitliche Nummern bestimmen, ob die Nummernvergabe aus den Nummernserien des Mandanten oder aus der Adressstamm-Verwaltung verwendet werden.

ACHTUNG

Ist im Feld [Einheitliche Kontaktnr.] ein Haken gesetzt, wird zusätzlich beim Erzeugen eines Kontaktes aus dem Adressstamm für jeden Mandanten, der hier einen Haken hat, eine Kopie des Kontaktes erstellt.

Des weiteren ist zu beachten: Wenn die Adressstammsynchronisation verwendet wird, darf im Modul [Verkauf & Marketing] nicht gleichzeitig die Synchronisation der Banken aktiviert sein (Verkauf & Marketing Einrichtung > Marketing & Vertrieb Einrichtung > Synchronisation)

2. Der Adressstamm

Im Adressstamm können alle mandantenübergreifenden und -bezogenen Adressen gespeichert werden. Aus den einzelnen Datensätzen des Adressstammes werden dann Debitoren, Kreditoren, Banken etc. generiert.

2.1 Erfassen eines Adressstammes

Öffnen Sie im Menübaum den Ordner Adressen und wählen Sie Adressstamm Karte.



In der Adressstamm-Karte können die Adressen manuell erfasst werden.

Mit F3 erstellen Sie einen neuen Datensatz.

Feldbeschreibungen Register *Allgemein*:

Nr.	Diese Nummer generiert sich automatisch aus der Nummernserie Adressstamm.
Autofeld	
Anredecode	Bitte wählen Sie einen Anredecode aus.
Pflichtfeld	
Titel	Geben Sie einen Titel ein.
Optional	
Vorname	Wenn es sich um eine Person handelt geben Sie hier den ersten Vorname ein.
Optional	
Vorname 2	Wenn die Person einen zweiten Vornamen hat, können Sie diesen hier eingeben.
Optional	
Nachname	Wenn es sich um eine Person handelt, geben Sie hier den Familiennamen an.
Optional	
Name	Dieses Feld setzt sich automatisch zusammen, wenn Sie Vorname, Vorname 2 und Nachname gefüllt haben.
Pflichtfeld	
Name 2	Handelt es sich um eine Firma, geben Sie hier den <u>Firmennamen</u> ein.
Optional	Dieses Feld setzt sich automatisch zusammen, wenn Sie Vorname, Vorname 2 und Nachname im Register <i>Partner</i> gefüllt haben
	Sollte der Platz im Feld Name nicht ausreichen, z. B. bei einem längeren Firmennamen, können Sie dieses Feld ebenfalls füllen.
Adresse	Hier müssen Straße und Hausnummer angeben.
Pflichtfeld	
Adresse 2	Hier könnten Sie beispielsweise eine Stockwerksbezeichnung angeben.
Optional	
PLZ-Code/Ort	Geben Sie PLZ und Ort ein.
Pflichtfeld	
Ländercode	Hier können Sie einen Ländercode auswählen.
Optional	
Sprachcode	Hier können Sie einen Sprachcode auswählen.
Optional	
Staatszugehörigkeit	Hier können Sie die Staatszugehörigkeit auswählen.
Optional	
Suchbegriff	Dieses Feld setzt sich automatisch zusammen. Sie können es nach Bedarf überschreiben.
Pflichtfeld	
Verknüpfungen	In diesem Feld steht die Anzahl der Datensätze (Kontakte, Debitoren, Kreditoren, Banken) die aus diesem Adressstamm generiert wurden. Wenn Sie in
Autofeld	

diesem Feld auf den Drill-Down-Pfeil klicken, erhalten Sie eine Übersicht der Verknüpfungen.

Initialen Optional	Hier können Initialen angeben.
Geburtsdatum Optional	Hier können Sie das Geburtsdatum eingeben.
Geburtsname Optional	Sollte die Person verheiratet sein, können Sie den Geburtsnamen eingeben.
USt-IdNr. Optional	Wenn es sich um eine Firma handelt, können Sie hier die USt-IdNr. Angeben.
Währungscode Optional	Hier können Sie einen Währungscode auswählen.
Freigegeben Autofeld	In diesem Feld erscheint ein Haken wenn über den Button Funktion / Freigeben der Adressstamm freigegeben wurde.
Einheitliche Kontaktnr. Autofeld	In diesem Feld steht ein Wert, wenn für diesen Adressstamm in mindestens einem Mandanten, der an der Synchronisation teilnimmt und Einheitliche Kontaktnr. bei der Synchronisations-Einrichtung ausgewählt hat, ein Kontakt erstellt wurde.
Einheitliche Debitorennr. Autofeld	In diesem Feld steht ein Wert, wenn für diesen Adressstamm in mindestens einem Mandanten, der an der Synchronisation teilnimmt und Einheitliche Debitorennr. bei der Synchronisations-Einrichtung ausgewählt hat, ein Debitor erstellt wurde.
Einheitliche Kreditorennr. Autofeld	In diesem Feld steht ein Wert, wenn für diesen Adressstamm in mindestens einem Mandanten, der an der Synchronisation teilnimmt und Einheitliche Kreditorennr. bei der Synchronisations-Einrichtung ausgewählt hat, ein Kreditor erstellt wurde.

Feldbeschreibungen Register *Kommunikation*:

Telefonnr.	Diese Felder sind Optional.
Faxnr.	
Durchwahl	
Telefon Geschäft	
Mobiltelefonnr.	
E-Mail	
Homepage	

Feldbeschreibungen Register *Partner*:

Partner Vorname Diese Felder sind Optional.

Partner Vorname 2

Partner Nachname

Partner Titel

Geburtsdatum 2

2.2 Menüaufrufe aus der Adressstamm-Karte

Nachfolgend werden Ihnen die Menüaufrufe aus der Adressstamm-Karte beschrieben.

Adressstamm Übersicht

Zeigt alle vorhandenen Adressstämme.

Adressbanken

Hierüber können Sie eine oder mehrere Bankverbindungen zu dieser „Adressstamm-Person oder – Firma“ anlegen und ansehen. Es können Banken mit gleichem Code aber unterschiedlichem Startdatum angelegt werden. Es ist aber auch möglich Banken mit unterschiedlichem Code anzulegen (siehe Kapitel Adressbanken).

Kontakt

Öffnet die Kontaktkarte.

Debitor

Öffnet die Debitorkarte.

Kreditor

Öffnet die Kreditorkarte.

IM Beziehung / Einheit

Zeigt die Wohneinheiten denen der Kontakt des Adressstamms zugewiesen wurde.

IM Beziehung / Mitglied

Zeigt die Mitglieddaten denen der Kontakt des Adressstamms zugewiesen wurde.

Freigeben

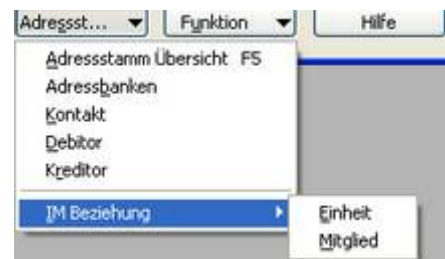
Gibt den Adressstamm zur weiteren Verwendung frei.

Kontakt erstellen

Erstellt einen Kontakt basierend auf dem Adressstamm.

Manuelle Nummernvergabe

Erlaubt eine Adressstamm bezogene Nummernserie die nur für den aktuellen Adress-



Funktion	Hilfe
Freigeben	Strg+F11
Kontakt erstellen	F11
Manuelle Nummernvergabe	

stamm-Datensatz gültig ist.

Mit der Auswahl dieses Menüpunkts werden die Felder für die einheitlichen Nummern editierbar. Bei der Eingabe einer Nummer wird geprüft, ob diese Nummer bereits verwendet wird bzw. ob es bereits einen zugeordneten Datensatz mit der alten Nummer gibt. In beiden Fällen wird mit einer Fehlermeldung abgebrochen. Somit ist eine Eingabe in diese Felder nur bei der Erstanlage sinnvoll.

2.3 Freigabe eines Adressstamms

Haben Sie alle Pflichtfelder gefüllt, müssen Sie den Adressstamm freigeben damit er zur weiteren Verwendung zur Verfügung steht.

Klicken Sie hierzu auf den Button Funktion / Freigeben. RELion überprüft, ob alle Pflichtfelder gefüllt wurden. Ist die Prüfung erfolgreich, erscheint im Feld [Freigegeben] auf der Adressstamm-Karte ein Haken. Nun darf aus dem Adressstamm ein Kontakt und daraus ein Debitor oder Kreditor erstellt werden. Auch nach Freigabe kann der Datensatz verändert oder ergänzt werden, ohne dass eine erneute Freigabe erforderlich ist.

3. Kontakt erstellen

Wenn Sie einen Adressstamm erstellt und freigegeben haben, sollten Sie basierend auf diesen Daten einen Kontakt erstellen. Klicken Sie hierzu auf den Button Funktion / Kontakt erstellen.

Welche Nummer RELion für diesen Kontakt generiert hängt von Ihren vorausgegangenen Einstellungen ab. Folgende Möglichkeiten gibt es:

1. Der Mandant, in dem Sie sich befinden, hat bei Adressstamm Syn. Einr. einen Haken bei [Einheitliche Kontaktnr.] gesetzt.
Folge: Die Kontaktnr. generiert sich aus der eingerichteten Nummernserie aus der Adressstamm Einrichtung.
2. Der Mandant, in dem Sie sich befinden, hat bei Adressstamm Syn. Einr. keinen Haken bei [Einheitliche Kontaktnr.] gesetzt.
Folge: Die Kontaktnr. generiert sich aus der mandantenbezogenen eingerichteten Nummernserie für Kontakte.
3. Auf der Adressstammkarte wurde vorher per Manuelle Nummernvergabe im Feld [Einheitliche Kontaktnr.] eine Nummer eingetragen UND der Mandant, in dem Sie sich befinden, hat bei Adressstamm Syn. Einr. einen Haken bei [Einheitliche Kontaktnr.] gesetzt.
Folge: Die Kontaktnr. generiert sich aus dem Feld [Einheitliche Kontaktnr.].

ACHTUNG

Oben stehendes Prinzip der Nummernvergabe gilt auch für Debitor und Kreditor.

Wenn Sie den Kontakt erstellt haben können Sie aus der Kontaktkarte nach Belieben einen Debitor oder Kreditor erstellen.

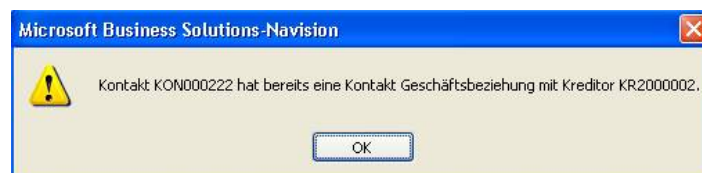
ACHTUNG

Eine manuelle Anlage von Kontakten, Debitoren und Kreditoren ist nicht möglich, wenn die Synchronisierung im Mandanten aktiviert wurde. Dann werden Kontakte ausschließlich aus dem Adressstamm erzeugt und Debitoren sowie Kreditoren werden aus Kontakten über Funktion/erstellen als erzeugt.

3.1 Kreditor aus Kontakt erstellen

Wenn Sie den Kontakt erstellt haben, können Sie aus der Kontaktkarte einen Kreditor erstellen. Betätigen Sie hierzu einfach den Button Funktion/Erstellen als/Kreditor und RELion generiert automatisch einen neuen Kreditor.

Wenn für diesen Kontakt bereits ein Kreditor erstellt worden ist, erscheint folgende Hinweismeldung:



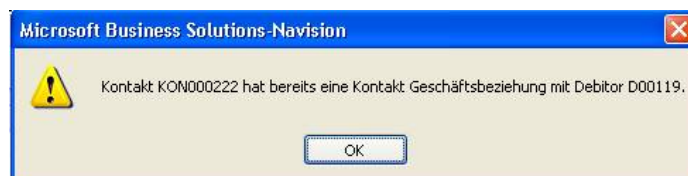
ACHTUNG

Eine manuelle Anlage von Kontakten, Debitoren und Kreditoren ist nicht möglich, wenn die Synchronisierung im Mandanten aktiviert wurde. Dann werden Kontakte ausschließlich aus dem Adressstamm erzeugt und Debitoren sowie Kreditoren werden aus Kontakten über Funktion/erstellen als erzeugt.

3.2 Debitoren aus Kontakt erstellen

Wenn Sie den Kontakt erstellt haben, können Sie aus der Kontaktkarte einen Debitoren erstellen. Betätigen Sie hierzu einfach den Button Funktion/Erstellen als/Debitoren und RELion generiert automatisch einen neuen Debitoren.

Wenn für diesen Kontakt bereits ein Debitoren erstellt worden ist, erscheint folgende Hinweismeldung:



ACHTUNG

Eine manuelle Anlage von Kontakten, Debitoren und Kreditoren ist nicht möglich, wenn die Synchronisierung im Mandanten aktiviert wurde. Dann werden Kontakte ausschließlich aus dem Adressstamm erzeugt und Debitoren sowie Kreditoren werden aus Kontakten über Funktion/erstellen als erzeugt.

4. Verknüpfungen zur Adressstamm-Suche

Folgende Verknüpfungen führen zur Adressstamm-Suche:

Kontaktkarte	Kontakt / Adressstamm
Debitorenkarte	Debitor / Adressstamm
Kreditorenkarte	Kreditor / Adressstamm



Menübaum

Diese Verknüpfungen öffnen folgendes Suchfenster:

Suchkriterien

Name: ... Adresse: ... PLZ: ... Ort: ...

Allgemein | Kommunikation

Titel: ... Nr.: ADR0004
 Anredecode: HERR Suchbegriff: GUSTAF GERNER
 Vorname: Gustaf Initialen: ...
 Vorname 2: ... Geburtsdatum: ...
 Nachname: Gerner Geburtsname: ...
 Name: Gustaf Gerner Partner Titel: ...
 Name 2: ... Partner Vorname: ...
 Adresse: Lindenstr. 2 Partner Vorname 2: ...
 Adresse 2: ... Partner Nachname: ...
 PLZ-Code/Ort: 86399 Bobingen Geburtsdatum 2: ...
 Ländercode: ...
 Telefonnr.: ... Telefon Geschäft: ...
 Faxnr.: ... Durchwahl: ...
 Mobiltelefonnr.: ...

Nr.	Name	Name 2	Adresse	Adresse 2	PL
ADR0004	Gustaf Gerner		Lindenstr. 2		
ADR0002	Markus Eisenlauer		Musterstr. 10		
ADR0003	Martina Mayer	Holger Mayer	Musterstr. 14		

OK Adressst... Funktion Hilfe

Mit den Feldern im Register *Suchkriterien* können Sie einen bestimmten Adressstamm suchen. Gross- und Kleinschreibung werden in den Suchfeldern ignoriert und die Position des Suchkriteriums im Feld spielt keine Rolle. Zwischen den Feldern bestehen Und-Verbindungen.

Werden Suchkriterien eingetragen, dann wird das Filterergebnis in der Liste unterhalb der Adressstamm-Karte angezeigt. Ist der gesuchte Adressstamm dabei, kann dieser markiert werden. Dadurch erscheint er in der Adressstamm-Karte und steht für die Weiterverarbeitung zur Verfügung.

Ist der gesuchte Adressstamm noch nicht vorhanden, so kann dieser in der Adressstamm-Karte mit F3 neu angelegt und weiterverarbeitet werden.

ACHTUNG

Dieses Fenster erscheint auch, wenn man in der Funktion Einheit / Kontakt zuweisen auswählt. Dann kann mit Hilfe der Suchkriterien erst einmal überprüft werden ob es bereits einen Adressstamm gibt der als Kontakt zugewiesen wird und wenn nicht, kann ein neuer Adressstamm und anschließend ein Kontakt/Debitor erstellt werden.

5. Kontakt zuweisen in der Einheitenkarte

Gehen Sie in die Einheit der Sie einen Kontakt zuweisen möchten und wählen Sie Funktion / Kontakt zuweisen.

Es öffnet sich der Assistent IM Kontakt zuweisen.

Wählen Sie mindestens die Geschäftsbeziehung aus und bestätigen Sie mit Weiter.

Wählen Sie die Debitorvorlage aus.

Klicken Sie nun im Feld Nr. auf den Look-up-Pfeil. Es öffnet sich die IM Adressstamm Suche.

Suchen Sie nach einem geeigneten Adressstamm. Wenn Sie keinen gefunden haben legen Sie einen neuen an und bestätigen Sie mit OK.

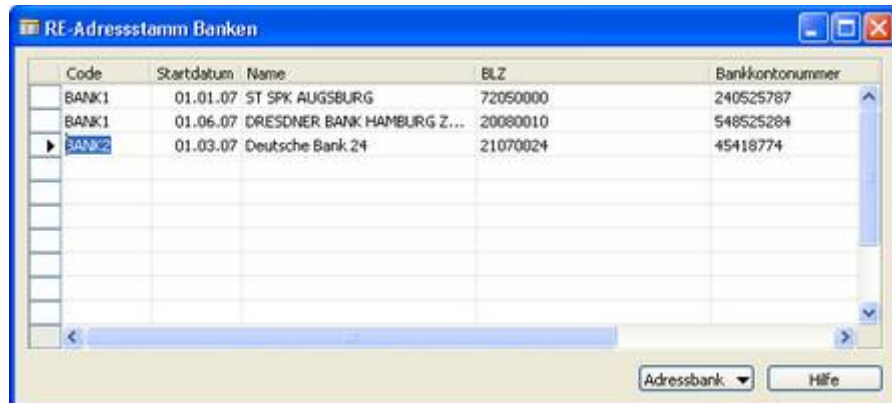
Die Kontaktdaten des Adressstamms werden in den Assistenten übertragen. Bestätigen Sie mit Weiter.

Setzen Sie einen Haken, wenn Sie einen Vertrag anlegen möchten.

Auf der letzten Seite wird Ihnen das Ereignisprotokoll zur Kontrolle angezeigt. Wenn Sie auf Fertigstellen klicken werden die Datensätze angelegt.

6. Adressbanken

Aus der Adressstamm Karte gelangen Sie über den Button Adressstamm / Adressbanken in die Adressbanken.

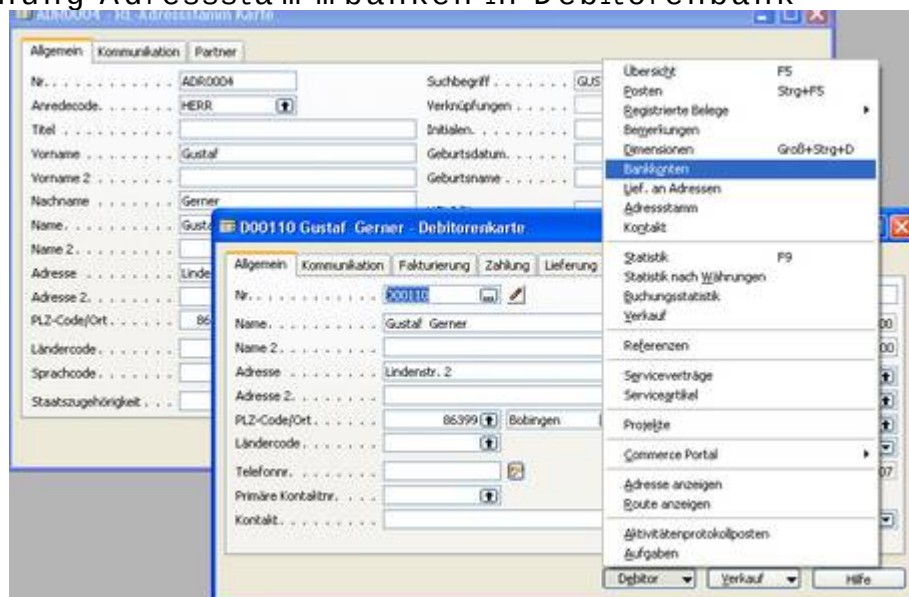


Hier können Banken angelegt und verändert werden. Es können Banken mit gleichem Code aber unterschiedlichem Startdatum angelegt werden. Es ist aber auch möglich Banken mit unterschiedlichem Code anzulegen. Auf dieser Ebene erfolgt noch keine Unterscheidung zwischen Debitoren- und Kreditorenbank. Hier werden lediglich die Banken des Adressstammes erfasst.

ACHTUNG

Wenn Sie an der Synchronisation teilnehmen, dürfen Sie auf keinen Fall eventuelle Änderungen der Bankverbindung in der Debitor-, Kreditor- oder Kontakt-Karte vornehmen! Sie müssen bei einer Änderung in **RE-Adressstamm Banken** gehen, einen neuen Datensatz für die neue Bankverbindung anlegen und diesen dann entsprechend dem Debitor, Kreditor oder Kontakt zuweisen.

6.1 Zuordnung Adressstammbanken in Debitorenbank



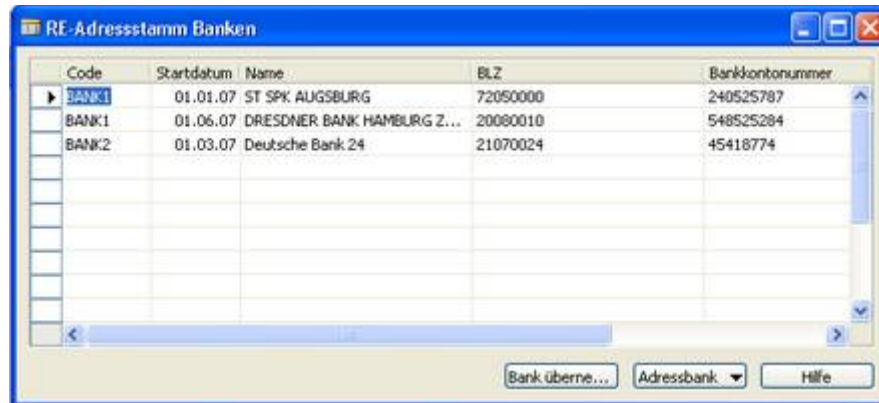
Öffnen Sie, ausgehend vom entsprechenden Adressstamm mit den hinterlegten Adressstammbanken, mit Adressstamm / Debitor die Debitorenkarte. Wählen Sie in der Debitorenkarte den Button Debitor / Bankkonten.

Die Daten wurden in die Debitoren Bankkontokarte übernommen.

6.2 Zuordnung Adressstammbanken in Kreditorenbank

Öffnen Sie, ausgehend vom entsprechenden Adressstamm mit den hinterlegten Adressstammbanken, mit Adressstamm / Kreditor die Kreditorenkarte. Wählen Sie in der Kreditorenkarte den Button Kreditor / Bankkonten.

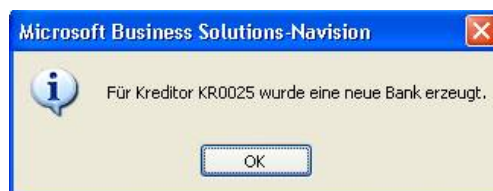
Es öffnet sich die leere Kreditor Bankkontokarte. Über Bankkonto / Bankenstamm öffnet sich der zuvor angelegte Adressstamm Banken.



Sie können hier auch eine neue Bank anlegen.
Markieren Sie die gewünschte Bank und klicken Sie auf Bank übernehmen.



Bestätigen Sie mit Ja.



Bestätigen Sie mit OK.



Die Daten wurden in die Kreditor Bankkontokarte übernommen.

7. Synchronisation

Beim Erstellen der Kontakte, Debitoren, Kreditoren und Banken werden im Hintergrund die Verknüpfungen zum Adressstamm mitgegeben. Wenn bestehende Daten geändert werden, egal ob in einer übergeordneten oder untergeordneten Tabelle, dann werden automatisch alle verknüpften Datensätze über alle beteiligten Mandanten aktualisiert (synchronisiert). Dies ermöglicht eine einheitliche, unkomplizierte Datenpflege.

Das Löschen eines Datensatzes wird bei der Synchronisation nicht berücksichtigt.